

2023학년도 한여울초등학교병설유치원 추가 유아모집 요강

1. 모집 대상 및 인원

구분	모집대상	학급수	지원 대상	정원	모집인원
교육과정	만3세반	1	2019. 1. 1. ~ 2019. 12. 31.	14명	6명
	만4세반	1	2018. 1. 1. ~ 2018. 12. 31.	20명	3명
	만5세반	1	2017. 1. 1. ~ 2017. 12. 31.	24명	3명
교육과정 + 방과후과정	만4세반	1	2018. 1. 1. ~ 2018. 12. 31.	20명	4명

<기타 안내>

- \* 학급 편성 및 모집 관련 안내
  - 만3세, 만5세 교육과정+방과후과정반은 모집정원 충족되었으므로 추가모집 실시하지 않음
  - **방과후과정 희망 유아**는 처음학교로 시스템에서 (교육과정+방과후과정)을 선택하고, **증빙 서류를 추첨 전일 18:00까지 제출**
  - 해당 모집 인원이 충족될 경우 유아모집이 마감됨
- \* 2023학년도 운영 일수: 교육과정 180일 / 방과후과정 220일 예정
- \* 운영 시간
  - 등원 시간: 9시(8시 30분 이전 등원 불가)
  - 하원 시간
    - 교육과정반: 13시 30분 일괄귀가
    - 교육과정+방과후과정반: 16시, 17시 일괄 귀가, 17시 이후~19시 개별귀가(16시 이전 귀가 불가)
  - 통학차량을 운행하지 않으며 유아의 등하원은 보호자의 책임하에 이루어짐(미성년자 동반 귀가 불가)
- \* 교육과정+방과후과정반은 맞벌이 가정 유아만 지원 가능함

## 2. 모집 방법 및 일정

전형	절차	모집 일정	주요 내용
추가 모집	접수	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 2023.1.2.(월) ~ 2.17.(금)까지</li> <li>※ (학부모) 방과후과정 증빙서류는 접수 후 3일 이내 메일 제출 <a href="mailto:hanyeoul@korea.kr">hanyeoul@korea.kr</a></li> </ul>	원서접수 및 해당 서류 제출 <b>※ 접수순 추첨이 아닌 '처음학교로' 자동추첨</b>
	추첨	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 2023.1.6.(금) 14:00 1차 추첨</li> <li>○ 2023.1.13.(금) 14:00 2차 추첨</li> <li>○ 2023.1.20.(금) 14:00 3차 추첨</li> <li>○ 2023.1.27.(금) 14:00 4차 추첨</li> <li>○ 2023.2.3.(금) 14:00 5차 추첨</li> <li>○ 2023.2.10.(금) 14:00 6차 추첨</li> <li>○ 2023.2.17.(금) 14:00 7차 추첨</li> <li>※ 온라인 접수자는 '처음학교로'에서 확인 가능함</li> </ul>	추첨 결과 발표
	등록	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 유치원에서 처음학교로 시스템에 등록된 전화로 안내함</li> </ul>	선발자 유치원 등록
<b>&lt;기타 안내&gt;</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 유치원입학관리시스템 '처음학교로(<a href="https://www.go-firstschool.go.kr">https://www.go-firstschool.go.kr</a>)'에서 보호자가 직접 원서 접수함</li> <li>○ 접수, 등록 등 정해진 기간 내(첫날과 마지막날 제외)에는 24시간 가능</li> <li><b>※ 모집정원 충족 시 접수 및 추첨이 조기 마감될 수 있음</b></li> </ul>			

## 3. 교육비용 : 유치원알리미(정보공시 시스템)에서 확인

## 4. 기타 안내 사항

구분	내 용
접수	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 온라인접수를 위해 보호자의 인증서와 보호자 명의의 휴대전화 필요</li> </ul>
추첨방식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 추첨은 선착순 방식이 아닌, 원서접수 마감 이후 자동추첨 방식</li> </ul>
쌍생아 지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 쌍생아는 학부모가 선발 방식을 선택하여 결정               <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 학부모는 쌍생아를 각각의 유아로 접수할 것인지 하나의 군(群)으로 접수할 것인지를 결정할 수 있으며,                   <ul style="list-style-type: none"> <li>- 하나의 군(群)으로 접수한 경우 쌍생아 체크박스에 체크하여 접수</li> </ul> </li> <li>▶ 쌍생아 체크박스에 체크 후 접수하면 연속된 번호로 부여되어 추첨 진행                   <ul style="list-style-type: none"> <li>- 쌍생아 내에서 접수한 순서대로 접수번호 부여 후 자동 추첨</li> <li>※ 번호부여 예시 : (2번,3번) 또는 (5번,6번) 또는 (20번,21번)으로 연속 부여</li> <li>- 추첨 시 한 명만 선발되고 한 명이 선발되지 않는 경우도 발생 가능</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>

	<p>※ 일반모집 선발 예시 : <sup>(1회망)</sup>첫째유아 선발/둘째유아 대기1번,  <sup>(2회망)</sup>둘째유아 선발 또는 대기</p>
<b>합격자 유치원 등록</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 선발된 유치원에 등록 완료 시 나머지 선발된 유치원은 자동으로 등록포기됨</li> <li>○ 선발된 유치원에 마감 시간까지 미등록 시 자동 등록 포기됨</li> </ul>
<b>대기자 변동</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대기자 변동 기간 : 추첨 다음날부터 순차적 실시</li> <li>○ 대기자 변동 내용 : 선발된 유아가 유치원에 등록을 포기할 경우 대기 순위는 자동으로 상위 순위로 올라감          ※ 대기에서 선발로 순위가 올라간 경우 안내문자 발송(첫날 1회 한함)</li> <li>○ 대기자가 선발될 경우 : 대기자는 선발된 날을 포함하여 3일 이내(휴일 미포함)에 등록해야 하며 미등록 시 후순위자에게 기회가 넘어감          ※ 다만, 2.17.(금)에 선발된 유아는 2.17.(금) 18시까지 등록 완료해야 함</li> </ul>
<b>유의사항</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 허위 서류를 제출하거나 기간 내 관련 서류 미제출시 입학이 취소될 수 있음</li> <li>○ 유아학비 지원은 연령별 학비 기준일에 의하여 지원됨</li> <li>○ 자세한 문의 및 교육 상담은 이메일로 문의하시기 바람          ※ ☎031-365-8080~81          ※ 이메일: <a href="mailto:hanyeoul@korea.kr">hanyeoul@korea.kr</a>          ※ 홈페이지 <a href="http://www.hanyeoul.es.kr/">http://www.hanyeoul.es.kr/</a></li> </ul>

2022. 12. 30.

한여울초등학교병설유치원장

## 증빙서류 내용 및 제출방법

※ 관련 증빙서류가 사실과 다르거나 제출기간 내 미제출시 입학이 취소됨

□ **방과후과정(제출시점 기준 1개월 이내 서류만 유효하며, 접수된 서류 일체는 반환하지 않음)**

- 부.모 각각 필수제출 서류 중 1부, 부.모 각각 추가제출 서류 중 1부 제출(총 4부 제출)
- 제출한 서류만으로 재직 여부 확인이 불가한 경우 추가 증빙서류를 요구할 수 있으며, 입학 전(2월 중) 재직 여부를 다시 확인할 수 있는 증빙서류를 요청할 수 있음
- 결격 사유가 있을 시 방과후과정 입학 자격이 상실되며 이로 인한 책임은 학부모에게 있음

구 분			증빙 서류	
방과후 과정	취업자	필수	- 재직증명서, 위촉계약서, 근로계약서	택 1부
		추가	- 고용보험피보험자자격내용서(고용지원센터) - 직장건강보험 자격득실 확인서(국민건강보험공단지사) - 국민연금가입자 가입증명서(국민연금공단) - 갑종근로소득에 대한 소득세납세증명서, 근로소득원천징수 영수증 (재직기관) 또는 고용·임금확인서 또는 소득금액증명원 등	택 1부
	자영 업자	필수	- 사업자등록증(부부 공동 사업자인 경우 서류상 확인 가능해야함)	택 1부
		추가	- 소득금액증명원(세무서) - 부가가치세과세표준증명원(세무서)	택 1부

□ **제출방법(처음 학교로 접수 상태에서 증빙서류 인정 여부 확인 )**

제출방법	제출기간
○ 이메일 - <a href="mailto:hanyeoul@korea.kr">hanyeoul@korea.kr</a> ※ 메일제목 : 홍길동-만0세 00과정반 서류 제출 ○ 제출물 - 방과후과정 증빙서류 [붙임2]확인서(서명 후 스캔) [붙임3]개인정보수집이용동의서(서명 후 스캔)	접수 후 3일 이내

## 확 인 서

상기 보호자는 한여울초등학교병설유치원에 2023학년도 입학에 위해 제출한  
증빙서류가 사실임을 확인합니다. 유치원에서 서류 추가 요청 시 거부하거나  
증빙서류가 허위 또는 사실과 다를 경우 선발이 되었더라도 입학이 취소될  
수 있음을 인지하고 있습니다.

2023. . . .

유아명 :

보호자명 : (서명)

한여울초등학교병설유치원장 귀하

## 방과후과정 개인정보 수집·이용 동의서

개인정보보호법 제15조, 17조, 유아교육법 제11조, 제19조의2, 같은 법 시행령 제34조의3에 근거하여 유치원 유아 모집·선발을 위한 아래의 유아와 보호자에 대한 개인정보 수집·이용 사항을 안내하고 동의받고자 합니다.

### □ 개인정보 수집·이용에 관한 사항

수집·이용 목적	<ul style="list-style-type: none"><li>유치원입학관리시스템[처음학교로]을 통한 유아모집·선발 업무 처리</li><li>유치원 입학 절차의 진행 및 관리, 자격 등 확인(조회 및 검증), 입학 여부의 결정, 방과후 과정 지원 자격 확인, 문자 수신 서비스를 통한 입학 안내</li></ul>
수집·이용 항목	<ul style="list-style-type: none"><li>[방과후과정] 증빙서류에 제공한 정보 -가족의 직업, 연령, 건강 보험 관련 정보 등 증빙서류에 제출한 내용</li></ul>
보유·이용 기간	<ul style="list-style-type: none"><li><b>유아모집 종료 시 까지</b> (단, 입학절차 종료 후 선발된 유아에 한해 유치원 졸업(또는 퇴원)시 까지 원활한 교육활동을 위하여 필요한 범위 내 보유·이용됩니다.)</li></ul>
동의 거부권 및 미동의 시 불이익	위 개인정보 수집·이용에 동의하지 않을 수 있습니다. 하지만 동의하지 않을 경우 유치원 유아모집·선발에 참여하실 수 없습니다.
수집·이용 동의 여부	위 개인정보 수집·이용에 동의하시겠습니까? <div>(동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>)</div>

\* 주민등록번호(외국인등록번호)는 유아교육법 시행령 제34조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리)에 근거하여 수집

2023. . .

유아명 :

보호자명 :

(서명)

한여울초등학교병설유치원장 귀하